

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»

П Р И К А З

«25 » октября 2023г.
г. Радужный

№ 448

Об осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся и работников в период их нахождения на территории и в здании школы, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Осуществлять в МБОУ СОШ № 3 пропускной и внутриобъектовый режимы.
2. Пропускной и внутриобъектовый режим осуществляется в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3», утвержденным приказом № 524 от 03.11.2022 г.
3. Для обеспечения пропускного режима считать контрольно-пропускным пунктом место охраны у центрального входа в МБОУ СОШ № 3.
4. Назначить:
 - 4.1. Задорожнюк В.С., ответственным за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ СОШ № 3;
 - 4.2. На время отсутствия Задорожнюк В.С. возложить обязанности за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов лично на меня, Пахтыбаеву О.В., как на руководителя ОО или должностное лицо, меня заменяющее.
 - 4.3. Задорожнюк В.С., специалиста по охране труда (в её отсутствие Коваленко Г. С.), за состоянием бытовых и учебных кабинетов, складских помещений, осмотр работоспособности освещения, пожарного, электрооборудования, системы видеонаблюдения, металлодетекторов и ежедневную проверку контрольных оклеек пожарных и иных выходов;
5. Дежурным администраторам:
 - 5.1. В период своего дежурства (по графику), вести строгий контроль за осуществлением внутриобъектового режима, исключить несанкционированные посещения гражданами школы, оперативно принимать меры по обеспечению безопасности объекта.

- 5.2. Осуществлять приём граждан в соответствии с правилами посещения, утвержденными приказом №390 от 31.08.2022 г. «Об утверждении правил посещения МБОУ СОШ №3».
6. Ответственному за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, дежурным администраторам (согласно п.3.1):
 - 6.1. осуществлять контроль за реализацией организационно-технических мероприятий, связанных с пропускным и внутриобъектовым режимами:
 - 6.1.1. за состоянием систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта, складских помещений;
 - 6.2. способствовать усилению пропускного режима при получении информации об изменении уровня террористической опасности и на период проведения массовых мероприятий;
 - 6.3. оперативно ставить в известность руководство ООО «ЧОП «Базальт» обо всех выявленных недостатках и нарушениях службы личным составом, для принятия необходимых мер.
7. При поступлении заявок от организаций, учреждений, а так же групп лиц о предоставлении в пользование школьной спортивной площадки обеспечить контроль:
 - 7.1. Усиления пропускного режима на территории школы;
 - 7.2. Предоставление утвержденного списка лиц, занимающихся на спортивной площадке директору школы;
 - 7.3. Нахождения группы лиц (согласно списку) на спортивной площадке с фиксацией в журнал посетителей.
8. Возложить ответственность на сотрудников охраны ООО «ЧОП «Базальт» за исполнение услуг круглосуточной вооруженной охраны объекта в соответствии с контрактом №0187300007823000001219 от 02 февраля 2023 и договором № 13-Ф от 01.06.2023 на оказание услуг вооруженной охраны (осуществляется круглосуточная вооруженная охрана объекта).
9. Матвеевко А.А, секретарю в срок до 15.12.2023:
 - 9.1. ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему работников школы под подпись;
 - 9.2. опубликовать настоящий приказ и приложения к нему на информационных стендах школы.
10. Классным руководителям 1-11-х классов в срок до 18.12.2023 довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения обучающихся класса и их родителей (законных представителей).
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Пахтыбаева

